 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ</p>	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ UNVANI	Gıda Denetim Görevlisi
	BÖLÜMÜ	Gıda ve Yem Şube Müdürlüğü


İŞİN KISA TANIMI:

Eskişehir İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; gıda, gıda katkı maddeleri ve gıda ile temas eden madde ve malzemelerin üretimi, üretim yeri ve satış yerlerinin denetiminin yapılması, değerlendirilmesi, raporlanması, sonuçlarının arşivlenmesi ve ilgili yerlere bildirilmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek.

GÖREVLERİ

- Gıda, gıda katkı maddeleri ve gıda ile temasta bulunan madde ve malzemelerin üretim, işleme, satış-pazarlama ve toplu tüketim yerlerinin denetimlerini yapmak.
- Sorumluluk içerisinde belirlenen Denetim Programı, Alo Gıda 174, BİMER, diğer Kurumlardan gelen bildirimler ve gelen şikâyetler doğrultusunda üretim ve satış yerlerini denetlemek ve gerekli durumlarda numune almak.
- Organik tarım ve iyi tarım uygulamalarına göre üretilen ürünlerin gıda güvenirliliği yönüyle denetimlerini yapmak.
- Bakanlığın ilgili birimi tarafından yıllık olarak belirlenen Denetim ve İzleme Programı doğrultusunda üretim ve satış yerlerinden numune almak.
- Gıda ve beslenmeyle ilişkili olarak gerek bakanlıktan gelen, gerekse il düzeyinde belirlenmiş projelerle ilgili çalışmalar yürütmek
- Kombina ve mezbahalarda görev yapan akredite veteriner hekimlerin kaydını yapmak ve bunları konuyla ilgili mevzuatta belirlenmiş görevleri yönüyle denetlemek.
- Yapılan denetimle ilgili bilgileri ve sonuçlarını ilgili bilgi sistemine kayıt etmek.
- İl dâhilinde faaliyette bulunan, gıda ve gıda konularını ilgilendiren etüt ve envanterleri hazırlamak, asgari teknik ve sağlık şartları bakımından denetlemek, gıda sanayi ürünlerinin belirlenmiş esaslara uygunluğunu denetlemek.
- Denetim sırasında alınan numuneleri numune odasına teslim etmek ve gerekli analizlerin yapılabilmesi için ilgili laboratuvarlara gönderilmesini sağlamak.
- Emniyet Müdürlüğü tarafından düzenlenen ortak denetimlerde görev almak.
- Günlük denetim listesini hazırlamak ve aylık denetimlere ait istatistiki sonuçları Koordinasyon ve Tarımsal Veriler Şube Müdürlüğü'ne göndermek.
- BİMER ya da dilekçeler vasıtası ile gelen, vatandaşın, firmaların üretimi, üretim yeri ve satış yerlerinin denetim taleplerine ilişkin sorularını, görüş taleplerini cevaplandırmak.
- Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
- Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.

Dokuman Kodu: GTHB.26.İLM.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi:0000	Revizyon No: 0000	Yürürlük Tarihi:14.05.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
Kalite Yönetim Ekibi			

 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ</p>	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ UNVANI	Gıda Denetim Görevlisi
	BÖLÜMÜ	Gıda ve Yem Şube Müdürlüğü

- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
- Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
- Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol sistemi ve Kalite Yönetim Sisteminde ki tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.


YETKİLERİ:

- Görevlerinin gerektirdiği alet, makine, malzeme, demirbaş, yayın ve kırtasiyeleri birimine verilen araç, gereç ve malzemeleri kullanma ve kullandırtma yetkisi.
- Birimine gelen evrakı açma ve ilgili yerlere gönderme, sevke tabi evrakın yasal ve idari eksikliklerinin giderilmesini ilgililerden talep etme yetkisi.
- Müdürlükçe belirlenen esaslar dahilinde paraf etme ve imza atma yetkisi.
- Görevlerini yerine getirirken yetkisini aşan konularda Amirine talep ve teklifte bulunma yetkisi.
- Müdürlük içindeki diğer birimlerle sözlü ve yazılı haberleşme ile bilgi ve belge isteme yetkisi.
- Amiri tarafından verilecek diğer yetkiler

EN YAKIN YÖNETİCİ

Gıda ve Yem Şube Müdürü

Dokuman Kodu: GTHB.26.İLM.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi:0000	Revizyon No: 0000	Yürürlük Tarihi:14.05.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
Kalite Yönetim Ekibi			

 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ</p>	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ ÜNVANI	Gıda Denetim Görevlisi
	BÖLÜMÜ	Gıda ve Yem Şube Müdürlüğü

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ ÜNVANLARI

BU İŞTE ARANAN ÖZELLİKLER:

- 657 sayılı devlet memurları kanununda belirtilen niteliklere haiz olmak
- Ziraat Mühendisliği, Gıda mühendisliği, Veteriner Hekimlik bölümlerinden mezun olmak.
- Gıda kontrolör eğitimine katılmış ve gıda kontrolör belgesine sahip olmak

ÇALIŞMA KOŞULLARI:

Mesai:Mesai saatleri ve gerektiğinde mesai saatleri dışında da görev yapmak.

Çalışma Ortamı:Büro,arazi ve denetim yerlerinde çalışmak.

Seyahat Durumu: Görevi gereği seyahat edebilmek.

Risk Durumu: Denetim yerlerinde olumsuz durumla karşılaşmak,trafik kazası

Dokuman Kodu: GTHB.26.İLM.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi:0000	Revizyon No: 0000	Yürürlük Tarihi:14.05.2018
Hazırlayan:	Onaylayan:		
Kalite Yönetim Ekibi			