 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ</p>	<b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ</b>	
	İŞ UNVANI	Döner Sermaye Saymanı
BÖLÜMÜ	İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ	


### İŞİN KISA TANIMI:

Eskişehir İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; Döner Sermaye süreçlerinin uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, 969 sayılı kanuna ve yönetmelikleri ile Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığının ilgili yönetmeliklerince belirlenen kurallar doğrultusunda yönetmek.

### GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- Döner Sermaye yıllık bütçesinin hazırlanmasını sağlamak.
- Sayman Mutemetlerinin görevlendirilmesini sağlamak.
- Döner sermayeden yapılacak ödemeleri gerçekleştirmek.
- Kasa işlemlerini takip etmek.
- Döner sermayeden yapılacak Mal ve hizmet alımları ile ilgili faaliyetlerin yönetmeliklere uygunluğunu kontrol etmek.
- Döner sermaye; Satın alma faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu kontrol etmek.
- Alınan tüm malzemelerin kabul işlemlerinin yapılmasını ve muhasebe kayıtlarının tutulmasını sağlamak.
- Yılsonunda ambara giriş ve çıkışları denkleştirmek için gerekli işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- Görev alanlarıyla ilgili sistematik olarak bilgi toplama, inceleme, araştırma geliştirme, analiz ve değerlendirme yapmak ve bunları raporlamak.
- Görevleriyle ilgili mevzuatın uygulanmasına ilişkin görüş ve önerilerini bildirmek.
- Görevlerini mevzuata, plan ve programlara uygun olarak zamanında ve eksiksiz yerine getirmek.
- İdareler tarafından yapılacak eğitim programı hazırlık çalışmalarına ve uygulamalarına katılmak.
- Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
- Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
- Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
- Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol sistemi ve Kalite Yönetim Sisteminde ki tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

Dokuman Kodu: GTHB.26..İLM.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 0000	Revizyon No: 0000	Yürürlük Tarihi:14.05.2018
<b>Hazırlayan:</b>	<b>Onaylayan:</b>		
Kalite Yönetim Ekibi			

 <p>ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ</p>	<b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ</b>	
	İŞ UNVANI	Döner Sermaye Saymanı
BÖLÜMÜ	İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ	

- Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

#### **YETKİLERİ:**

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.
- Amirleri tarafından verilen diğer yetkiler.

#### **EN YAKIN YÖNETİCİSİ:**

İl Müdür Yardımcısı

#### **ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:**


Döner Sermaye Veznedarı  
Döner Sermaye Görevlisi

#### **BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:**

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- Dört yıllık bir yükseköğrenim kurumunu -tercihen İktisat, İşletme, Maliye, Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi, bölümlerini- bitirmiş olmak.
- Yaptığı işin gerektirdiği düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip olmak.
- Konusu ile ilgili olarak en az üç yıllık iş deneyimine ve uzmanlık gereklerine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.
- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek.
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

#### **ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

Dokuman Kodu: GTHB.26..İLM.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 0000	Revizyon No: 0000	Yürürlük Tarihi:14.05.2018
<b>Hazırlayan:</b>	<b>Onaylayan:</b>		
Kalite Yönetim Ekibi			

 <p>ESKİŞEHİR İL MÜDÜRLÜĞÜ</p>	<b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ</b>	
	İŞ UNVANI	Döner Sermaye Saymanı
BÖLÜMÜ	İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ	

- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
- Gerekğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
- Büro ortamında çalışmak.
- Görevi gereği seyahat etmek.

Dokuman Kodu: GTHB.26..İLM.İKS/KYS.FRM.036	Revizyon Tarihi: 0000	Revizyon No: 0000	Yürürlük Tarihi: 14.05.2018
<b>Hazırlayan:</b>	<b>Onaylayan:</b>		
Kalite Yönetim Ekibi			